

ACTA No 001-CEAREP-DP-2016

DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL EQUIPO RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2015

En la ciudad de Cuenca, a los veinte y nueve días del mes de marzo del 2016, siendo las 11h30, en la Sala de Sesiones de la Empresa Pública Centros de Entrenamiento para el Alto Rendimiento, previa convocatoria cursada al efecto mediante Correo Institucional Zimbra, de fecha 29 de marzo de 2016; se reúne el Equipo Responsable del Proceso de Rendición de Cuentas bajo la presencia de la Econ. María Elena Cabrera Castro Gerente General de la CEAR EP; Ing. Mery Bustamante Jaramillo Directora de Planificación y Seguimiento; Ing. Paola Castillo Palomeque Directora Financiera; Lcda. Paulina Pino Directora de la Jefe de Prestación de Servicios Integrales en la Formación y Alto Rendimiento; Psc. Gustavo Sánchez Director de Desarrollo Organizacional; Econ. Mercedes Gualpa Pacheco Directora de Marketing; Ing. Manuel Merchán Especialista de Infraestructura; Ing. Silvia León Pintado Especialista Administrativo y Compras Públicas.

De acuerdo a la convocatoria realizada por la Coordinadora del Proceso de Rendición de Cuentas del 2015 y el Orden del día.

Orden del Día:

1. Sociabilización del informe final de rendición de cuentas del año 2015.

Luego del saludo y agradecimiento procede con la presentación del tema a tratar por parte de la Econ. María Elena Cabrera Castro, conforme el orden del día.

1. Sociabilización del informe final de rendición de cuentas del año 2015.

La Ing. Mery Bustamante procede con la presentación del informe de rendición de cuentas del año 2015. Quien a su vez empieza mencionando los antecedentes de la empresa, los servicios brindados en el año 2015 y los porcentajes de ocupación de dichos servicios, el cumplimiento de actividades, la ejecución de proyectos alineados al objeto principal de la creación de la empresa, principios de gobierno corporativo, responsabilidad social y transparencia, detalle de los procesos de contratación de obras y compras públicas de bienes y servicios, planificación, ejecución y terminación de actividades en infraestructura, gestión del talento humano, ejecución presupuestaria, retos y desafíos para el año 2016.

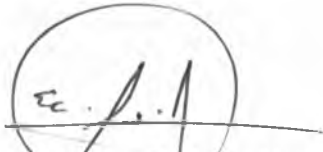
Luego de lo expuesto, el equipo responsable de la rendición de cuentas del año 2015 realiza varias observaciones y en uso de sus facultades.

RESUELVE:

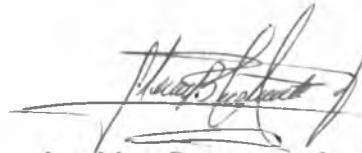
- Incluir las fechas del decreto ejecutivo en los antecedentes del informe.
- Modificar los títulos de los cuadros estadísticos de Hospedaje por Capacidad Instalada, PAX por total mensual de ocupación.
- En lo referente a los gastos en alimentación, incluir la nomenclatura de dólares en las cifras de ocupación.

- En el tema de Escenarios Deportivos se debe cambiar los términos de las canchas por deporte por canchas de uso múltiple, en el CEAR Cuenca incrementar la infraestructura deportiva que dispone indicando el convenio existente con la Federación Deportiva del Azuay.
- Incrementar la infraestructura en el CEAR de Durán, dos piscinas: recreativa y semi-olímpica respectivamente.
- Colocar el título en la diapositiva de Compras Públicas y corregir las puntuaciones en las cifras.
- Eliminar los retos de los cuadros de las actividades y colocar al final.
- Y en general cambios de fondo y forma.

La Gerente General luego de agotar el punto del orden del día y sin ninguna otra observación, siendo las 13h25 del día 29 de marzo de 2016, declara concluida la reunión de trabajo, agradeciendo la participación de los asistentes.




Econ. Maria Elena Cabrera Castro
GERENTE GENERAL

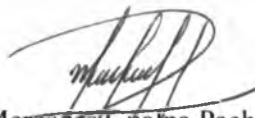


Ing. Mery Bustamante Jaramillo
**DIRECTORA DE PLANIFICACION
Y SEGUIMIENTO**


Ing. Paola Castillo Palomeque
DIRECTORA FINANCIERA


Lcda. Paulina Pino Arias
**JEFE DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
INTEGRALES EN LA FORMACIÓN
Y ALTO RENDIMIENTO**


Psc. Gustavo Sanchez Pinos
**DIRECTOR DE DESARROLLO
ORGANIZACIONAL**


Econ. Mercedes Gualpa Pacheco
DIRECTORA DE MARKETING


Ing. Manuel Merchán
**ESPECIALISTA DE
INFRAESTRUCTURA**


Ing. Silvia León Pintado
**ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO
Y COMPRAS PÚBLICAS**